

«ПРИНЯТО»

Решением педагогического совета

Протокол №__ от «__»__20__г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом №__ от «__»__20__г.

Директор _____ О.П. Анисимова

ПОРЯДОК

установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, в том числе случаи, при которых проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, в том числе случаи, при которых проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 845 и Министерства просвещения Российской Федерации № 369 от 30 июля 2020 года «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющую образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в МБОУ г. Астрахани «СОШ №8»;

- Уставом МБОУ г. Астрахани «СОШ №8».

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 8» (далее – Школа).

2. Порядок зачета результатов

2.1. Школа производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

2.2. С целью установления соответствия Школа может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее — оценивание). Случаи и процедура установления соответствия, в том числе формы оценивания устанавливаются настоящим порядком.

2.3. При необходимости провести оценивание, дата проведения оценивания должна быть назначена не позднее пяти рабочих дней с даты регистрации заявления. Решение о дате и времени, форме проведения оценивания в письменной форме или в форме электронного документа направляется заявителю не позднее трех рабочих дней до даты проведения оценивания.

2.4. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.5. В случае установления несоответствия результатов пройденного обучения по освоению ранее обучающимся образовательной программы (ее части) требованиям Школы к планируемым результатам освоения образовательной программы Школа отказывает обучающемуся в зачете.

2.6. Решение об отказе в зачете результатов фиксируется на поданном заявлении с указанием даты рассмотрения заявления, основания для отказа, должности, подписи и ее расшифровки. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется заявителю.

3. Процедура зачета при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоению обучающимся образовательной программы (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы

3.1. Установление соответствия результатов пройденного обучения, включая сопоставление планируемых результатов по соответствующей части образовательной программы (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике), которую осваивает обучающийся в Школе, с результатами пройденного и текущего обучения в другой организации, а также проверку подлинности предоставленных документов осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе (далее – уполномоченное лицо).

3.2. Сведения о планируемых результатах освоения учебного предмета образовательной программы в другой организации уполномоченное лицо получает самостоятельно из представленных заявителем документов, а также открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе из информации, размещенной на официальном сайте в сети «Интернет», либо путем направления запроса в организацию, выдавшую предоставленный заявителем документ.

3.3. При сопоставлении результатов освоения части образовательной программы (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики) учитывается количество часов, отведенное на изучение соответствующей части образовательной программы в другой организации.

3.4. Обучающимся по основным общеобразовательным программам зачитываются результаты освоения ими дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ в области искусств по направлению «Изобразительное искусство» по учебному предмету «Изобразительное искусство», а по направлению «Музыкальное искусство» по учебному предмету «Музыка», в формах, предусмотренных учебным планом основной общеобразовательной программы Школы.

3.5. Обучающимся Школы по основным общеобразовательным программам зачитываются результаты освоения ими дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ в области физической культуры и спорта в организациях, осуществляющих физкультурно-спортивную и образовательную деятельность, по учебному предмету «Физическая культура» при успешном выполнении программы спортивной подготовки (контрольно-переводное тестирование, нормативы и разряды) в формах, предусмотренных учебным планом общеобразовательной программы Школы.

3.6. При зачете результата по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Музыка», «Физическая культура» на основе предоставленных заявителем документов, подтверждающих результаты текущего обучения в другой организации, обучающемуся выставляется высший балл (отметка «пять») за четверть, полугодие, соответствующую периоду обучения в другой организации.

3.7. В случае, если результаты освоения части образовательной программы (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики), подтверждены отметками по нескольким учебным предметам дополнительной общеразвивающей или предпрофессиональной образовательной программы в области искусств в рамках одного направления, отметка по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике выставляется по высшему баллу любой части образовательной программы, изучаемых в другой организации.

3.8. В случае несовпадения сроков проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе и другой организации для зачета результатов за четверть, полугодие по соответствующей части образовательной программы (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) могут быть использованы результаты текущего контроля успеваемости другой организации, при условии большего количества часов, отведенных на обучение по соответствующей части образовательной программы другой организации.

3.9. В случаях несовпадения системы оценивания, принятой в Школе, с системой оценивания принятой в другой организации, в том числе применение иной системы балльного обучения или в случаях без балльного оценивания результатов, уполномоченное лицо вправе запросить у другой организации рекомендации по разработке шкалы перерасчета баллов с учетом уровня сложности изученного обучающимся материала либо применить имеющуюся шкалу перерасчета баллов, сопоставимую по уровню сложности в соответствии с локальным нормативным актом Школы о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

3.10. Обоснованные выводы об установлении соответствия, сделанные на основании сопоставления соответствия результатов пройденного обучения в другой организации с результатами освоения соответствующей части образовательной программы Школы, в том числе о наличии оснований для проведения оценивания, уполномоченное лицо фиксирует письменно и

докладывает о результатах директору Школы для своевременного принятия соответствующих управленческих решений.

3.11. Оценивание проводится комиссией в составе заместителя директора Школы и не менее чем двух педагогических работников, создаваемой приказом директора Школы, в сроки, установленные Школой, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего порядка.

3.12. Оценивание проводится в виде письменной работы по соответствующей части образовательной программы (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) в форме теста, диктанта, изложения, сочинения, комплексной или контрольной работы либо иной формы письменной работы, предусмотренной соответствующей образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики).

3.13. При оценивании комиссия использует контрольно-измерительные материалы, разработанные для промежуточной аттестации обучающихся по соответствующей части образовательной программы (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) Школы.

3.14. Контрольно-измерительные материалы для оценивания должны содержать задания базового и повышенного уровней сложности, отражать планируемые результаты освоения части образовательной программы (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики) Школы и соответствовать той части образовательной программы Школы, на которую подано заявление о зачете результатов обучения в другой организации.

3.15. Предварительное ознакомление обучающегося с контрольно-измерительными материалами для оценивания не осуществляется.

3.16. Письменная работа оценивается комиссией по пятибалльной системе оценивания.

3.17. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в ином количестве баллов или иных значениях, используется шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале, которая включается в состав учебной документации Школы по соответствующей части образовательной программы (учебного предмета, курса, дисциплин (модуля), практики). Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.18. Отметка за письменную работу, проведенную в рамках оценивания, фиксируется комиссией в протоколе и доводится до сведения обучающегося и заявителя, в случае если обучающийся несовершеннолетний, в день проведения оценивания.

3.19. Комиссия по результатам письменной работы в протоколе фиксирует также обоснованные выводы об установлении соответствия, сделанные на основании сопоставления соответствия результатов пройденного обучения в другой организации с результатами освоения соответствующей части образовательной программы Школы.

3.20. В случае несогласия обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося с результатами сопоставления планируемых результатов (отметками, которые могут быть выставлены при удовлетворении заявления о зачете), заявление о зачете может быть отозвано заявителем. Промежуточная аттестация обучающегося в этом случае осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Школы.

3.21. Заявление о зачете результатов (Приложение 1) (вместе с предоставленными документами), обоснованный вывод об установлении соответствия уполномоченного лица, протокол комиссии (при проведении оценивания) (Приложение 2), заявление об отзыве заявления о зачете результатов (при его подаче) подлежат хранению в личном деле обучающегося.

4. Случаи проведения оценивания

4.1. Оценивание проводится в следующих случаях:

4.1.1. Название (наименование) части образовательной программы (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики), изученной в другой организации, не совпадает с названием (наименование) учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики в учебном плане соответствующей образовательной программы Школы.

4.1.2. Планируемые результаты освоения части образовательной программы (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики) образовательной программы, изученного в другой организации, не совпадают полностью или в части с планируемыми результатами освоения соответствующей части образовательной программы Школы.

4.1.3. Количество часов, отведенное на изучение части образовательной программы (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики) другой организации, составляет менее 80% от количества часов, отведенного на их изучение в учебном плане образовательной программы Школы.

4.1.4. Формы промежуточной аттестации и способ оценивания части образовательной программы (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики) другой организации не совпадает с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом образовательной программы Школы, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.4-3.6 настоящего порядка.

4.1.5. Заявитель представил для зачета результатов пройденного обучения, документ об образовании и (или) о квалификации, полученный в иностранном государстве, либо документ об обучении, выданный иностранной организацией.

3. значения, используется

Форма заявления обучающегося о зачете результатов пройденного обучения по ранее освоенной образовательной программе (её части)

Директору МБОУ г. Астрахани «СОШ № 8»

_____ (И.О. Фамилия руководителя образовательной организации)

обучающегося _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), класс)

_____ (контактный телефон)

заявление.

Прошу рассмотреть возможность зачета в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы

_____ (наименование образовательной программы)

следующих дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных мной в _____

_____ (наименование образовательной организации)

в период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. :

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка

К заявлению прилагаю:

_____ / _____ / «___» _____ 20___ г.
(подпись) (И.О.Фамилия)

**Форма заявления родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося о зачете результатов пройденного
обучения по раннее освоенной образовательной программе (её части)**

Директору МБОУ г. Астрахани «СОШ № 8»

(И.О. Фамилия руководителя образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(контактный телефон)

заявление.

Прошу рассмотреть возможность зачета моему ребенку

(фамилия, имя, отчество (при наличии), класс)

в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы

(наименование образовательной программы)

следующих дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных в _____

(наименование образовательной организации)

в период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. :

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка

К заявлению прилагаю:

_____/ _____ / «___» _____ 20___ г.
(подпись) (И.О.Фамилия)

Форма протокола заседания комиссии

_____ (наименование образовательной организации)

**ПРОТОКОЛ
заседания комиссии**

« _____ » _____ 20__ г.
(дата проведения заседания)

№ _____
(номер протокола)

О зачете результатов освоения обучающимся _____

_____ (Фамилия, Имя, Отчества (при наличии))

предметов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в другой образовательной организации: _____

_____ (наименование образовательной организации)

в период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.
в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы _____

_____ (наименование образовательной программы)

В аттестационную комиссию представлены документы:

1. _____
2. _____
3. _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Произвести зачет на основании установленного соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Название дисциплины (модуля), практики	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка

2. Произвести оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы в срок до « _____ » _____ 20__ г.:

№ п/п	Название дисциплины (модуля), практики	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Примечание

3. Отказать в зачете в связи с установлением несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Название дисциплины (модуля), практики	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Примечание

Председатель комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество председателя комиссии) _____ (подпись)

Члены комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество члена комиссии) _____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество члена комиссии) _____ (подпись)